

## ПРОРЕКТОР

(международное сотрудничество, дополнительное профессиональное образование, работа с абитуриентами, довузовское образование, стратегическое планирование)

ГАЛИШНИКОВА Вера Владимировна, доктор технических наук, профессор

<b>Направление деятельности</b>	<b>Области административной ответственности</b>
1. Международное и региональное сотрудничество	<p>1.1. Инициативы и координация деятельности университета по подготовке, заключению и исполнению международных соглашений, договоров, программ, проектов и иных документов, регламентирующих международные инициативы в части сотрудничества с иностранными образовательными, научными и иными организациями, общественными и иными профессиональными объединениями (ассоциациями, советами и проч.).</p> <p>1.2. Международная академическая мобильность научно-педагогических работников и обучающихся.</p> <p>1.3. Международная аккредитация основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) университета (совместно с проректором (учебная работа, учебно-методическая работа)).</p> <p>1.4. Разработка, апробация и внедрение сетевых образовательных программ (совместно с проректором (учебная работа, учебно-методическая работа)).</p> <p>1.5. Профессиональная ориентация и подготовка поступающих в университет граждан иностранных государств.</p> <p>1.6. Взаимодействие с уполномоченными государственными органами Российской Федерации, посольствами иностранных государств по вопросам приёма в университет иностранных обучающихся, въезда и пребывания на территории Российской Федерации приглашённых иностранных научно-педагогических работников и обучающихся, выезда и пребывания научно-педагогических работников и обучающихся университета за пределами Российской Федерации.</p>
2. Дополнительное профессиональное образование	<p>2.1. Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) специалистов и научно-педагогических работников сторонних организаций (учреждений) и университета (совместно с проректором (взаимодействие с органами власти (Government Relations, GR), информационная политика, молодежная политика), проректором (финансовая политика)).</p> <p>2.2. Формирование планов повышения квалификации ППС и профессиональной переподготовки ППС (совместно с проректором (учебная работа, учебно-методическая работа)).</p> <p>2.3. Оперативное управление, административное и финансовое планирование, заключение и прекращение договоров, привлечение ресурсов, учёт и делопроизводство в рамках обозначенных областей административной ответственности.</p>
3. Профессиональная ориентация и подготовка абитуриентов	<p>3.1. Системное планирование, постановка, организация и координация решения задач в области работы с абитуриентами (в том числе в части профессиональной ориентации) и довузовской подготовки.</p> <p>3.2. Организация и контроль (по поручению ректора) приема абитуриентов в университет.</p>

Направление деятельности	Области административной ответственности
4. Руководство структурными подразделениями	<p>4.1. Общее руководство и координация деятельности институтов (филиалов), центров, лабораторий в части международного сотрудничества, дополнительного профессионального образования.</p> <p>4.2. Общее руководство и координация деятельности следующих структурных подразделений университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Отдел международного сотрудничества (ОМС);</li> <li>– Управление по работе с поступающими и довузовской деятельности (УРПДД);</li> <li>– Центр дополнительного профессионального образования (ЦДПО);</li> <li>– Центр международного образования (ЦМО);</li> <li>– Центр международной образовательной интеграции (ЦМИ).</li> </ul>
5. Проектная деятельность	<p>5.1. Руководство (по поручению ректора) отдельными проектами (программами) университета, включая оперативную координацию и контроль деятельности участников проекта (программы).</p> <p>5.2. Оперативное руководство (по поручению) ректора подготовкой программ развития университета, связанных с этим отчетно-информационных материалов, в том числе в рамках программы стратегического академического лидерства («Приоритет-2030»).</p> <p>5.3. Актуализация и совершенствование образовательных программ высшего образования (совместно с проректором (учебная работа, учебно-методическая работа)).</p>
6. Анализ деятельности, отчетность	<p>6.1. Предварительный анализ, установленная периодическая и оперативная отчетность в части закреплённых процессов системы качества университета.</p> <p>6.2. Систематический анализ показателей эффективности закреплённых процессов системы качества университета, подготовка предложений по совершенствованию закреплённых процессов.</p>
<p>Временное исполнение (по приказу) обязанностей проректоров по направлениям деятельности. Представление по доверенности, выдаваемой ректором, интересов университета в органах государственной власти и местного самоуправления, учреждениях и организациях.</p>	